

## PERSONEL BELGELENDİRME SÖZLEŞMESİ



### ENİNTEK BELGELENDİRME PERSONEL BELGELENDİRME HİZMETLERİ

**TARAFLAR:** ENİNTEK BELGELENDİRME GÖZETİM MÜHENDİSLİK DANIŞMANLIK İNŞAAT MAKİNA SAN. VE TİC. LTD.ŞTİ.

(Sözleşmede, bundan böyle ENİNTEK BELGELENDİRME olarak anılacaktır) ile Ad Soyad ve TC:(Sözleşmede, bundan böyle KİŞİ olarak anılacaktır) arasında katılmış ve/veya katılacak olduğu sınavlar sonucu ENİNTEK BELGELENDİRME'den aldığı/alacağı belge ve/veya belgelerin kullanılması konusunda aşağıda belirtilen şartlar dahilinde iş bu sözleşme akdedilmiştir.

#### **Madde:1 TAAHHÜTNAME VE SÖZLEŞMENİN KAPSAMI:**

Kişi' nin ENİNTEK BELGELENDİRME'den aldığı/alacağı belge ve/veya belgeler.

STANDART / İŞLETME İÇİ MESLEK /UY KODU :

MESLEK ADI :

NOT: Her bir meslek için ayrı personel belgelendirme sözleşmesi yapılır.

#### **Madde -2- BELGELENDİRİLEN KİŞİNİN YÜKÜMLÜLÜĞÜ VE TAAHHÜTNAMESİ**

- Mesleki Yeterlilik Belgesini veya belgelerini **aldığım takdirde**, Mesleki Yeterlilik Kurumu'nun mevzuat, yönetmelik ve kurallarına uyacağımı, bu sözleşmenin belgeye almaya hak kazandığım tarihten itibaren geçerli olduğunu,
- Belgelerin mülkiyetinin ENİNTEK BELGELENDİRME'ye ait olduğunu ve ENİNTEK BELGELENDİRME tarafından gerekli görülmesi durumunda belgemin veya belgelerimin geri alınacağını kabul ettiğimi,
- Belgelendirildiğim alanla ilgili yeterliliğimi kaybettiğimde (sağlık durumu, hastalık vb.) durumu ENİNTEK BELGELENDİRME'ye derhal haber verip, ENİNTEK BELGELENDİRME'ye belgemi iade edeceğimi,
- İşimi doğruluk ve dürüstlük içerisinde yapacağımı, çıkar çatışmasına girmeden sözleşme yaptığım ilgili tüm taraflara dürüst davranacağımı ve doğru bilgi vereceğimi,
- Mesleki yeterliliğimi geliştirmek için gayretli olacağımı,
- ENİNTEK BELGELENDİRME tarafından konulan kurallara ve yenilenen kurallara uygun olarak davranacağımı,
- ENİNTEK BELGELENDİRME'nin düzenlediği sınavın sonuna kadar ve sınav sonrasında ENİNTEK BELGELENDİRME'nin tüm prosedür ve kurallarına uyacağımı, sınav materyallerini paylaşmayacağımı, hileli sınav uygulamalarına katılmayacağımı, sınav öncesinde, sınav esnasında veya sınav sonrasında, sınav kurallarına uymadığım, sınav düzenini bozduğum veya sınav değerlendiricilerine görevlerini yapmakta zorluk çıkardığım takdirde mevcut ve sonraki sınavlara kabul edilmeyeceğimi,
- ENİNTEK BELGELENDİRME'nin sınavlarda ( teorik ve pratik) sesli ve görüntülü kayıt almasına açık rızam olduğunu, girdiğim sınavlarda oluşturulan tüm sesli, görüntülü, basılı ve yazılı kayıtları yetkilendirme kuruluşları (Turkak, MYK vb) ve bu kuruluşların yetkili temsilcileri ile (kurum çalışanı, denetçi ve teknik uzmanlara) paylaşılabilceğini beyan ve taahhüt ederim.
- Gerçekleştirilen dış denetimlerde ve/veya yetkili kuruluşların ( Turkak, MYK) sınava ilişkin kayıtları istemesi sonrasında yapılan değerlendirmede adaydan kaynaklı sınavın iptal edilebileceği bu nedenle

## PERSONEL BELGELENDİRME SÖZLEŞMESİ



belgenin geri çekilebileceği veya iptal edilebileceği tarafımdan bilinmektedir, böyle bir durumun sınav tekrarını gerektireceğini sınava tekrar girmem halinde aksi bir kural belirtilmediyse doğacak sınav ücretini ödeyeceğimi ve/veya sınavın ve belgenin iptalinden dolayı ENİNTEK Belgelendirmeden maddi ve manevi hiçbir talepte bulunmayacağımı ve belgeyi iade edeceğimi kabul, beyan ve taahhüt ederim.

- ENİNTEK BELGELENDİRME tarafından verilen belgenin, belgenin bir sonraki gözetimine kadar, yeterliliğimi sürdürdüğümü değerlendirme açısından, kendim sorumlu olduğumu, ENİNTEK BELGELENDİRME tarafından verilen belgenin, yeniden belgelendirme tarihine kadar, yeterliliğimi sürdürdüğümü değerlendirme açısından, kendim sorumlu olduğumu, ENİNTEK BELGELENDİRME tarafından verilen belgenin, belge geçerlilik süresi dolmadan, ilgili ulusal yeterlilikte belirlenen yeniden belgelendirme şartlarını sağlayarak, yeniden belgelendirme için ENİNTEK BELGELENDİRME'ye başvuru yapacağımı,
- Mesleğimin itibar ve saygınlığını korumak için gerekli titizliği göstereceğimi,
- Belge sahipliği ile alakalı bütün tanıtım ve reklamları doğru yapacağımı ve bu tanıtımların yanıltıcı olmayan ifadeler içereceğini,
- Belgemi, belge kapsamı ve iş yaptığım alan haricinde veya tartışmaya yol açabilecek şekilde kullanmayacağımı,
- Belgelendirme şartlarını yerine getirmeye devam etme yeteneğimi etkileyebilecek durumları gecikmeksizin, en geç 7 gün içinde, ENİNTEK BELGELENDİRME'ye bildireceğimi,
- Kişisel bilgilerimde veya haberleşme bilgilerimde (ev adresi, iş adresi, telefon numarası, vs.) herhangi bir değişiklik olması durumunda, ENİNTEK BELGELENDİRME'yi en geç 15 gün içinde yazılı haberdar edeceğimi, etmediğim takdirde yaşanacak iletişim sorunlarından tek sorumlu olduğumu,
- ENİNTEK BELGELENDİRME tarafından belgelendirmeye esas teknik şartların değiştirilmesi durumunda gerekli şartları sağlayacağımı ve gerektiğinde belgeyi yenileyeceğimi,
- Bu taahhütnameyi imzalamam ile birlikte taahhütname maddelerine ve ilgili belgelendirme programının ve sınav şartnamelerinin kurallarına eksiksiz olarak uymayı kabul ettiğimi aksi takdirde ENİNTEK BELGELENDİRME'nin kararı doğrultusunda ilgili belgemin askıya alınabileceği ve iptal edilebileceğini,
- Yeterliliğimin ve ilgili belgemin bağımsız bir kurul tarafından değerlendirilip gerekirse belgemin iptal edilebileceğini,
- İlgili belgemin askıya alınması, geri çekilmesi veya iptal edilmesi durumunda ilgili tüm belgeleri en geç 15 gün içinde ENİNTEK BELGELENDİRME'ye iade edeceğimi, belgeli olduğuma dair tüm atflara son vereceğimi ve belgeyi kullanmayacağımı,
- Belgem ile ilgili konularda ENİNTEK BELGELENDİRME'nin kararının nihai karar olduğunu,
- Belge aldıktan sonra ilgili belge kapsamındaki iş yapış performansımın izlenmesine ve gerekli verilerin ENİNTEK BELGELENDİRME'ye ulaşmasına imkân sağlayacağımı, aksi takdirde ENİNTEK BELGELENDİRME'nin, verdiği belgeyi İPTAL ETME hakkına sahip olduğunu,
- Belge aldığım Ulusal Yeterlilikte, Sınav Şartnamesinde veya Belgelendirme Prosedüründe belirtilen **GÖZETİM** şartlarına uyacağımı ve bu amaçla gereken bilgi ve belgeleri, herhangi bir bildirim gerek duymaksızın, ENİNTEK BELGELENDİRME'ye zamanında ulaştıracağımı,
- ENİNTEK BELGELENDİRME'den tarafıma kısa mesaj ve/veya elektronik posta yollanmasını kabul ettiğimi,
- Belge almaya hak kazandığım takdirde belgenin geçerlilik süresi boyunca ENİNTEK BELGELENDİRME nin internet sitesinde ve veri tabanında belgeli personel olarak belirtilmesine izin verdiğimi,
- Sınavlar esnasında görüntü ve ses kaydımın alınmasına izin verdiğimi, bu görüntü ve ses kayıtlarının ENİNTEK BELGELENDİRME personeleleri, akreditasyon kurumu yetkili ve teknik uzman/denetçilerinin, MYK Yetkili ve denetçi/teknik uzmanlarının gerektiği durumlarda izlemesine izin verdiğimi,

## PERSONEL BELGELENDİRME SÖZLEŞMESİ



ENİNTEK BELGELENDİRME tarafından verilen belgenin ilgili ulusal yeterliliğinde değişiklik veya revizyon olduğunda ENİNTEK BELGELENDİRME tarafından tarafıma bildirilen gerekliliklere uyacağımı, ENİNTEK BELGELENDİRME'nin ilan ettiği belge ücretleri, gözetim ve yeniden belgelendirme ücretlerini kabul ettiğimi,

ENİNTEK BELGELENDİRME'nin Belge ve Logo kullanım prosedürlerine uyacağımı,

•Gerekli gözetim şartlarına uymadığım ve/veya ilgili Ulusal Yeterlilikte, ilgili Sınav Şartnamesinde veya Belgelendirme Prosedüründe belirtilen şartları karşılamadığım takdirde ilgili belgemin **ASKIYA ALINACAĞINI**; kabul ve **TAAHHÜT EDERİM**.

**KİŞİ**, iş bu sözleşme ile,

- Belgelendirmeye esas ilgili teknik ve/veya idari kuralların ve standartların gereklerini yerine getirmeyi,
- Verilen hizmetler ile ilgili tahakkuk eden tüm ücretleri süresi içinde ödemeyi,
- Verilen hizmetler için ENİNTEK BELGELENDİRME tarafından görevlendirilen inceleme/sınav vb. uzmanının veya heyetinin her türlü uygunluk değerlendirmesi için **KİŞİYE** ait birime, üretim yerlerine, depo veya başka her türlü ilgili alanlara erişime izin vereceğini,
- ENİNTEK BELGELENDİRME ile irtibatın sürekliliğini sağlamayı, her türlü irtibat adresi değişikliklerini ENİNTEK BELGELENDİRME'ye 15 gün içinde bildirmeyi,
- Belgelendirilen **KİŞİ**'ye dair her türlü kayıtları ENİNTEK BELGELENDİRME'ye ibraz etmeyi,
- Belgeli personel olarak belge kapsamında yaptığı işler için kendisi ile ilgili üçüncü şahıslar nezdindeki tüm hukuki, mali ve teknik sorumlulukları ve bunlara dair yükümlülüklerin belgeli kişiye ait olduğunu,
- Belgelendirme, gözetim ve yeniden belgelendirme dahil belgelendirmenin her aşamasında ENİNTEK BELGELENDİRME ile arasında oluşabilecek uyuşmazlıklar için adli mercilere başvurabileceğini ve ENİNTEK BELGELENDİRME tarafından atanacak itiraz merciinin (örneğin Tarafsızlık Komitesi, Şikayet ve İtiraz Komitesi) kararlarının doğrultusunda P.11 Müşteri Şikayetlerinin ve İtirazlarının Takibi Prosedürü gereğince ENİNTEK BELGELENDİRME'nin alacağı kararın nihai karar olduğunu,
- ENİNTEK BELGELENDİRME'nin koşullar olduğu takdirde belge kapsamını daraltabileceğini, belgelendirmeye ilişkin adayın imkanı olduğu takdirde başvuru kapsamının daraltılması talebinde bulunabileceğini.
- Aşağıdaki paragraftaki belge işareti kullanımına dair kuralları bildiğini ve bunlara uyacağını, Kabul ve Taahhüt eder.

**ENİNTEK BELGELENDİRME VE BELGE İŞARETİ KULLANIM KURALLARI:** Belge işareti sadece belge almaya hak kazanmışlar tarafından, sadece belge kapsamındaki konular için kullanılabilir. Belge işareti başka kişileri yanıltacak şekilde kullanılamaz. Belgenin askıya alınmasında ve iptalinde belgeli kişi ENİNTEK BELGELENDİRME belge işaretini kullanamaz. Belge işareti aslına uygun olarak aynen kullanılır. Boyutlar eşit oranda büyütülebilir. Belge işaretinin haksız kullanımında ENİNTEK BELGELENDİRME kuruluşunun mağduriyetin büyüklüğüne göre ikaz, belgenin askıya alınması, belgenin iptali uygulamalarından biri uygulanır ve ayrıca hukuki takip başlatılabilir.

**SINAV PLANLANMASINA İLİŞKİN KURALLAR:** Sınav ücretinin kuruluşa ödendiği tarihten itibaren en geç 60 gün içerisinde ilgili adayın sınavı gerçekleştirilir. Zorunlu meslekler kapsamındaki yeterliliklerden başarısız olunan birimlerde sınav tarihinden itibaren bir yıl içinde kullanılabilen ilk sınav dahil olmak üzere adayın 3 sınav hakkı mevcuttur. Zorunlu Meslekler kapsamında olmayan mesleklerde başarısız olunan birimlerde sınav tarihinden itibaren bir yıl içinde kullanılabilen ilk sınav dahil olmak üzere adayın 2 sınav hakkı mevcuttur.

## PERSONEL BELGELENDİRME SÖZLEŞMESİ



**BİRİM BİRLEŞTİRMEYE İLİŞKİN KURALLAR:** Birim bazlı sınav herhangi bir adayın sınavların teorik veya performans dayalı olan yeterlilik birimlerinin birinden başarılı olan, fakat diğer bölümünden başarısız olanlar için yapılır. Bu durum hem ENİNTEK BELGELENDİRME den daha önce sınava girenler hem de başka belgelendirme kuruluşlarında sınavlara girip başarısız olup ENİNTEK BELGELENDİRME de birim sınavına girmek isteyenler için geçerlidir. Bu durumda adayın tekrar sınav başvurusunda veya başka belgelendirme kuruluşundan gelip ENİNTEK BELGELENDİRMEYE birim bazlı sınava girmek için başvuruda bulunduğu takdirde (1 yıl içerisinde ) başarılı olduğu birimden muaf tutularak sınav yapılır.

**BELGE ZORUNLULUĞU KAPSAMINDAKİ MESLEKLERDE SINAV ÜCRETİNİN KARŞILANMASINA İLİŞKİN KURALLAR:** Bakanlıkça yayımlanan tebliğlerde yer alan mesleklerde tebliğ tarihinden itibaren düzenlenen sınavlara katılan ve başarılı olarak belge almaya hak kazanan adayların sınav ve belge ücretleri Cumhurbaşkanlığınca belirlenen ve her yıl güncellenen üst limitler dahilinde İşsizlik Sigortası Fonundan belgelendirme karşılanmaktadır. İşsizlik Sigortası Fonundan yararlanma şartları ve yetkilendirilmiş kuruluşlarının uyması gereken şartlar Mesleki Yeterlilik Kurumu mevzuatında belirlenmiştir.

### ENİNTEK BELGELENDİRME'nin YÜKÜMLÜLÜĞÜ:

**Madde 3-ENİNTEK BELGELENDİRME,** değişiklik yetkisi kendisinde olmak kaydı ile belgelendirmeye esas teknik şartların değişmesi durumunda bunu belgelendirilen kimseye ENİNTEK BELGELENDİRME tarafından belirlenen sürede bildirir.

Kendisine emanet edilen kişi bilgilerini, Kalite El Kitabı'nda belirtilen durumlar haricinde, üçüncü taraflara vermez.

ENİNTEK BELGELENDİRME'e başvuru talebinde bulunmuş tüm kişilerin bilgilerini ENİNTEK BELGELENDİRME başvuru sahibinin izni olmadan kurum dışına ve üçüncü taraflara açıklayamaz , kişilerin yazılı izni ve rızası dışında kullanamaz.

ENİNTEK BELGELENDİRME, Sözleşmeye esas olan ilgili meslekte gerçekleştirilen Personel Belgelendirmeye ilişkin tüm doküman ve kayıtları belge geçerlilik süresi dahil (5+5) 10 yıl saklamakla ve Personel belgelendirme faaliyetlerine ilişkin Kamera kayıtlarını 1 ( bir) yıl saklamakla yükümlüdür.

ENİNTEK BELGELENDİRME Personel Belgelendirme dahili ve harici personeli ve tüm komite üyeleri ENİNTEK BELGELENDİRME çalıştığı süre boyunca ve sonrasında da yetkili kuruluşların isteği dışında başvurusu alınmış kişilerin bilgilerini sözlü ya da yazılı olarak açıklayamayacaklarına dair yasal beyanlarını, imzaladıkları gizlilik ve tarafsızlık beyanları ile taahhüt ederler. Tüzel kişilikler(Gezici sınav yerleri veya sözleşmeli sınav merkezleri) ise imzaladıkları sözleşmeler ile bu beyanı taahhüt ederler.

Herhangi bir nedenden dolayı yetkili kuruluşlar ve yasal merciler dışında bilgilerin açıklanması gerekirse adaya, sınav ve belgelendirme süreçlerinde elde edilen bilgilerinin hangilerinin açıklanacağına dair yazılı beyan gönderilir ve adaydan yazılı onay istenir. ENİNTEK BELGELENDİRME, aday onay verirse kişinin bilgilerini açıklama hakkına sahiptir, aksi takdirde hiçbir bilginin açıklanması yapılmaz.

ENİNTEK BELGELENDİRME, koşullar olduğu takdirde personel belgelendirme kapsamını daraltabilir.

Ücretsiz sınav hakkı adaya ispatlanabilir yöntemle (okundu mesajı alınacak şekilde e-posta ) ENİNTEK Belgelendirme tarafından bildirilir.

## PERSONEL BELGELENDİRME SÖZLEŞMESİ



Adaya ENİNTEK Belgelendirme tarafından uygulama sınavında bulunan kritik adımların neler olduğuna dair yazılı ve sözlü bilgilendirme yapılır. Yazılı bilgilendirme adaya P.09-F02-... başvuru formunda EK 1 olarak yapılır. Alınan başvuru forunun EK 1' i adaya teslim edilir.

Gerçekleştirilen dış denetimlerde ve/veya yetkili kuruluşların ( Turkak, MYK) sınava ilişkin kayıtları istemesi sonrasında yapılan değerlendirmede ENİNTEK Belgelendirmeden kaynaklı sınavın iptal edilmesi halinde ENİNTEK Belgelendirme adaydan ek bir ücret talep etmeden MYK'nın ENİNTEK Belgelendirmeye tekrar sınav yapma yetkisini verdiği tarihten itibaren 6 ay içerisinde adayın sınavını tekar gerçekleştirir. Sınav ve belge iptalini 10 iş günü içerisinde adaya bildirir mevcut belgenin kullanımını durdurur ve iadesini talep eder.

### SÖZLEŞMENİN SÜRESİ:

**Madde 4-** İş bu sözleşme, belgenin verildiği tarihten itibaren geçerli olur ve verilen belge ENİNTEK BELGELENDİRME tarafından iptal edilmediği sürece, verilen belgenin geçerlilik süresi boyunca bağlayıcıdır.

### SÖZLEŞMENİN SONA ERMESİ:

**Madde 5-** Sözleşme;

- Kişinin belge iptal talebinde bulunması,
- Kişinin Madde 2 de belirtilen sözleşme hükümlerinden birine veya birkaçına aykırı hareket etmesi,
- Kişiye ait değişiklikleri süresi içerisinde ENİNTEK BELGELENDİRME'ye bildirmemesi veya belgelendirmeye esas dokümanlara dair uygunsuzlukları ENİNTEK BELGELENDİRME tarafından verilen süre içinde gidermemesi,
- Kişinin belirlenen teknik esaslara aykırı davranması veya mali, idari ve diğer yükümlülüklerini yerine getirmemesi, hallerinde sona erer ve düzenlenen belge iptal edilir.

İptal edilen belge, belge sahibi kişi tarafından en geç 15 gün içerisinde ENİNTEK BELGELENDİRME'ye ulaştırılacaktır. Belgenin iptali yerine askıya alınmasına karar verilirse, askı süresince kişi belgenin kendisine tanıdığı imkanlardan yararlanamaz. Bu süre içerisinde belge, yok hükmündedir. Askıda kalma süresi en fazla belgenin geçerlilik süresi kadardır. Askı halini ENİNTEK BELGELENDİRME'nin kararı ile kalker.

Belge sahibi **KİŞİ**'nin;

- ENİNTEK BELGELENDİRME tarafından belirlenen süre içerisinde, incelemeye müsaade etmemesi,
- MYK Belgelendirmeleri hariç, Tahakkuk eden ücretleri 90 gün içinde ödememesi,
- Kişinin ENİNTEK BELGELENDİRME'ye başvuru formunda verdiği adreste bulunmaması,
- Sertifikalarda tahrifat yapması,

Halinde sözleşme fesih olunur ve belge en geç 15 gün içinde kişi tarafından ENİNTEK BELGELENDİRME'ye ulaştırılır.

Belge kapsamı haricinde, belgesi olmadığı halde, başka kapsamlarda da ENİNTEK BELGELENDİRME'den belgeli olduğuna dair beyanda bulunması durumunda veya ENİNTEK BELGELENDİRME'den belgesi olmayan başka kişiler için ENİNTEK BELGELENDİRME belge işaretini veya belgeyi kullanma veya kullandırma durumu tespit edildiğinde ENİNTEK BELGELENDİRME'nin tazminat hakkı saklıdır.

Kişiye verilen belgenin veya İş bu sözleşmenin her ne suretle olursa olsun belgenin askıya alındığı veya iptal edilmesi sebebiyle kişi, her ne nam altında olursa olsun ENİNTEK BELGELENDİRME'den hiç bir surette tazminat ve benzeri bir talepte bulunamaz.

## PERSONEL BELGELENDİRME SÖZLEŞMESİ



### ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER:

**Madde 6-** İş bu sözleşmeden doğacak ihtilaflar halinde İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır. Ancak, belgelendirmenin teknik süreçleri yani, bir kişiye belge verilmesi, belgenin gözetimi, belgenin uzatılması ve belgenin askıya alınması veya iptali gibi hususlar ve belgelendirme hizmetleri ile ilgili itirazları için ise ENİNTEK BELGELENDİRME tarafından atanacak Şikayet ve İtiraz Komitesi kararına doğrultusunda P.11 Müşteri Şikayetlerinin ve İtirazlarının Takibi Prosedürüne göre işlem yapılır.

**Madde 7-** İş bu sözleşme 8 madde ve 6 sayfa olup bir nüshası ENİNTEK BELGELENDİRME'de ve bir nüshası belgeli kişide kalmak üzere iki nüsha olarak tanzim ve imza edilmiştir.

**Madde 8-** İş bu sözleşme **İSTANBUL/Tuzla'da** akdedilmiştir.

BELGELENDİRİLEN, TAAHÜTTE BULUNAN VE SÖZLEŞMEYE TARAF OLAN	BELGEYİ VEREN VE SÖZLEŞMEYE TARAF OLAN
<p><b>Kişi' nin Adı Soyadı:</b></p> <p><b>T.C. Kimlik Nosu:</b></p> <p><b>Tarih:</b></p> <p><b>Yukarıdaki sözleşme maddelerini ve atıf yaptığı dokümanları okudum. Sözleşme hükümlerini kabul ediyorum ve bu hükümlere uyacağımı taahhüt ediyorum.</b></p> <p><b>İmza:</b></p>	<p><b>ENİNTEK BELGELENDİRME Adına:</b></p> <p><b>Tarih:</b></p> <p><b>İmza:</b></p>